

«СОГЛАСОВАНО»

Протокол заседания профкома

от «3» сентября 2025г.

В. Архип

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

Э.Х. Эдиева

Э.Х. Эдиева

Приказ от «03» сентября 2025 №145/1

Должностная инструкция учителя (педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования)

МБОУ КГО «Гимназия №4 имени М.А. Хабичева».

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1. Общие положения

- 1.1. Учитель относится к категории педагогических работников и непосредственно подчиняется директору МБОУ КГО «Гимназия №4 имени М.А. Хабичева».
- 1.2. Учитель назначается на должность и освобождается от нее приказом директора МБОУ КГО «Гимназия №4 имени М.А. Хабичева».
- 1.3. Требования к квалификации: высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без предъявления требований к опыту практической работы.
- 1.4. На должность учителя в соответствии с требованиями статьи 331 ТК РФ назначается лицо:
 - не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
 - не имеющее или не имевшее судимости, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ

конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.5. Учитель должен знать:

- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимых для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология; школьная гигиена; методика преподавания предмета);

- программы и учебники по преподаваемому предмету;

- теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним, средства обучения и их дидактические возможности;

- современные педагогические технологии реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения;

- основы экологии, экономики, социологии;

- правила внутреннего распорядка;

- правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды.

1.6. Учителю запрещается:

- оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов учителя;

- использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

2. Должностные обязанности.

На учителя возлагаются следующие должностные обязанности:

2.1. Формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира.

2.2. Определение на основе анализа учебной деятельности, обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития.

2.3. Определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т. д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости)

индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающегося.

2.4. Планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов, обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования.

2.5. Применение специальных языковых программ (в том числе русского как иностранного), программ повышения языковой культуры и развития навыков поликультурного общения.

2.6. Совместное с учащимися использование иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения.

2.7. Осуществление образовательной деятельности, ориентированной на достижение планируемых результатов освоения обучающимися учебного предмета в соответствии с программой, на развитие личности и ее способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов, на самореализацию и формирование самостоятельности и самосовершенствования.

2.8. Организация олимпиад, конференций, турниров математических и лингвистических игр в школе и другое.

2.9. Организация участия обучающихся школы в конкурсах, во внеклассных предметных мероприятиях, в предметных неделях, защитах исследовательских работ и творческих проектов, соревнованиях, эстафетах, в оформлении предметных стенгазет.

2.10. Документация, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:

- рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- журнал учета успеваемости;
- журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность)

3. Права.

Учитель имеет право:

3.1. На все предусмотренные законодательством Российской Федерации социальные гарантии, в том числе:

- на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы;
- на досрочное назначение трудовой пенсии по старости;
- на предоставление вне очереди жилого помещения по договору социального найма (если работник состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении);
- на предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда;
- на предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения (для проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа));
- на оплату дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в случаях повреждения здоровья вследствие несчастного случая на производстве либо получения профессионального заболевания.

3.2. Требовать от руководства образовательной организации оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав.

3.3. Требовать от руководства создания условий для выполнения профессиональных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим правилам и нормам.

3.4. Знакомиться с проектами решений руководства образовательной организации, касающимися его деятельности.

3.5. Повышать свою профессиональную квалификацию.

3.6. **Иные права, предусмотренные** трудовым законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность


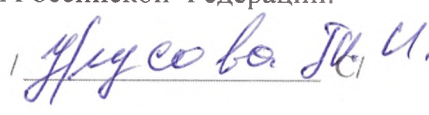
Учитель несет ответственность:

4.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.




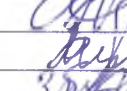
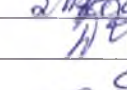

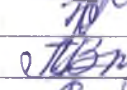

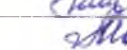


4.3. За причинение материального ущерба работодателю - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Должностную инструкцию разработал:

 /  И. И.

должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а) на руки

« ___ » _____ 2025 г.

№ п/п	ФИО	Подпись
1.	Абилдаева Мадина Махсудиновна	
2.	Айдинов Алатау Мурадинович	
3.	Айдинова Лейла Тохтаровна	
4.	Алиев Руслан Умарович	
5.	Алиева Аминат Хусеевна	
6.	Аргуянова Лейля Тахировна	
7.	Атабиева Фатима Солтановна	
8.	Бадахова Асият Муссаевна	
9.	Байрамукова Зухра Казимовна	
10.	Байчорова Индира Казимовна	
11.	Байчорова Светлана Давлетовна	
12.	Бартенева Нелли Владимировна	
13.	Боташева Фатима Мунировна	
14.	Брюхина Ольга Игоревна	
15.	Гаджаева Марина Вахтанговна	
16.	Герелесова Елена Геннадьевна	
17.	Герюгова Зульфа Канаматовна	
18.	Гукемухова Марина Магомед-Аминовна	
19.	Джаубаева Мадина Шерембиевна	

20.	Джукаева Светлана Мусаевна	
21.	Завгородянская Ольга Леонидовна	
22.	Касаева Людмила Джугуевна	
23.	Кечерукова Марина Идрисовна	
24.	Кубанова Асият Алиевна	
25.	Кумукова Кристина Геннадьевна	
26.	Магулаева Люба Муссаевна	
27.	Мамаева Камила Хасановна	
28.	Мамедханова Мадина Ибрагимовна	
29.	Машенко Ольга Викторовна	
30.	Минченко Нина Николаевна	
31.	Мунгиева Диана Абдул-Кадыровна	
32.	Мурзаева Светлана Эсеновна	
33.	Нынаева Зарият Азретовна	
34.	Ортабаев Казимби Джашауевич	
35.	Рахматулина Фатима Салаватовна	
36.	Султанкина Елена Викторовна	
37.	Текеева Эльвира Казимовна	
38.	Теунаева Мадина Рашидовна	
39.	Узденова Азима Назировна	
40.	Узденова Фатима Ибрагимовна	
41.	Уртеннова Фатима Хаджимурзаевна	
42.	Урусова Халимат Магомедовна	
43.	Хапаев Шамиль Артурович	
44.	Хачирова Зимфира Кемаловна	
45.	Хубиева Индира Казбековна	
46.	Хубиева Кемисхан Магомедовна	
47.	Хубиева Тахмина Азретовна	
48.	Хыбыртова Юлия Геннадиевна	
49.	Чотчаева Зарема Исмаиловна	
50.	Эбеккуева Мадина Магомедовна	
51.	Эбзеева Медина Кемаловна	
52.	Эркенов Барисбий Ибрагимович	
53.	Яхеева Наталья Владимировна	